

T.C.
YÜREĞİR KAYMAKAMLIĞI
Anadolu Efes İlkokulu Müdürlüğü

2024-2028

STRATEJİK PLANI





*“Ey yükselen yeni nesil, istikbal sizindir. Cumhuriyet'i biz
Kurduk, O'nu yükseltecek ve sürdüreceksiniz.”*

Mustafa Kemal Atatürk

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sâlmâta bu şafaklar da yüreğin sancak
Şanından yurdunun üstünde tutar en son deok
O benim milletimin yıldızı, parlayacak
O benimde, o benim milletiminde olacak

Catma, kulları olmayı celâlele eyleyen hüml
Kılmıyan okuma bir nefli şu bu sâadet bulubölü
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl
Husula, şükürün taparı, milletimin hükmü

Ben size her bendir her yaradım, her yârâ-
Nıma için bana sâim varacakmış? Şerhâim,
Kıyâmeti selâhiyim, bendimi çıkar aşâim,
Yürürüm deşâim, enupümü şâimam, toşâim

Garbin dâim, şâimiga enî şâimâ dâim,
Bendim imân dâim, şâimâim şâimâim dâim,
Uşâim, korku şâimâim şâimâim şâimâim dâim,
"Mâimâim" dâim şâimâim şâimâim şâimâim dâim

Akâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Dâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Kıta şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim dâim

Bâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Dâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Yâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim

Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim

Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim

O şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
O şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim

Dâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim,
Şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim şâimâim



SUNUŞ

Son yıllarda birçok alanda küçümsenmeyecek gelişmeler gerçekleştirilmiştir. Her alanda olduğu gibi eğitim öğretim alanında da sağlanan gelişmelerin devamının sağlanmasında doğru, etkin şekilde planlama yapabilmek ve etkin işbirliğini sağlayabilmek başarıyı elde etmede büyük bir öneme sahiptir. Katılımcı yöntemlerle beş yıllık bir plan hazırlanmış olup, her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacaktır.

Kurum; niye var olduğunu, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynakla ne elde edeceğini planlamak durumundadır. Kurumun yapı taşı olan herkes amaç ve hedefler doğrultusunda birleştiği noktada gelişmeler sağlanmış ve verimlilik artmış olacaktır. Büyük bir emek ve özveri sonucunda yapılan ve yapılacak olan tüm çalışmalardan dolayı tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Ulu Önder Atatürk "Yolunda yürüten bir yolcunun yalnız ufku görebilmesi yeterli değildir, mutlaka ufkun ötesini de bilmesi ve görmesi gerekir" derken bize bugün yapmamız gerekenleri daha o zamandan haber vermişti. Tüm bu neticeler doğrultusunda okulumuzun daha hızlı gelişerek, çağdaş ve laik bir anlayışla çok ileri düzeylere taşınacağına, bütün öğretmen, veli ve öğrencilerimizin özverili çabalarının okulumuzun saygın bir kurum haline gelmesinde etkili olacağına inanıyorum. Saygılarımla...

Abdullah KARAKUŞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|----|
| SUNUŞ | |
| İÇİNDEKİLER..... | 5 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | |
| STRATEJİK PLAN ŞEMAS..... | 7 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | |
| OKULUN KISA TANITIMI..... | 8 |
| OKULUN MMEVCUTDURUMU: TEMELİSTATİSTİKLER..... | 9 |
| PAYDAŞ ANALİZİ..... | 11 |
| GZFT ANALİZİ..... | 14 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 15 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | |
| MİSYONUMUZ..... | 1 |
| VİZYONUMUZ..... | 16 |
| TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ..... | 1 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER | |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 18 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 21 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 26 |
| BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME | |
| MALİYETLENDİRME..... | 29 |
| BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | |
| 2024-2028 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ..... | 29 |
| 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ.... | 30 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|---------------------------|-------------------|-----------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Abdullah KARAKUŞ | Okul Müdürü | Tayyar KARAKUŞ | Okul Müdür yardımcısı |
| Nurcan ELÇİ | Müdür Yardımcısı | Derya KARA | Öğretmen |
| Hülya ŞAH | Rehber Öğretmen | İbrahim N.DEMİRCİ | Öğretmen |
| Vezir ÇELİK | Sınıf Öğretmeni | Kamil FAKILAR | Öğretmen |
| Aslı GÖNENEDEN | Anasınıfı Öğretmeni | Meltem KARA | Öğretmen |
| Aslı ÜZÜM | Okul Aile Birliği Başkanı | Büşra GÖK | Rehber Öğretmen |
| | | Nezahat KARAKAYA | Veli |

ANADOLU EFES İLKOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLAN ŞEMASI



| Durum Analizi | | | | |
|--------------------|-------------------|---|------------------|----------------------------------|
| 1.Tarihsel Gelişim | 2.Mevzuat Analizi | 3.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler | 4.Paydaş Analizi | 5.Kurum içi ve Kurum Dışı Analiz |



| | | |
|----------------|--------------|------------------|
| RESTLE Analizi | GZFT Analizi | Politika Analizi |
|----------------|--------------|------------------|



GELECEĞE YÖNELİM



VİZYON



| | |
|--------|------------------------|
| MİSYON | TEMEL İLKE VE DEĞERLER |
|--------|------------------------|



| |
|--------------------|
| TEMALAR |
| STRATEJİK AMAÇLAR |
| STRATEJİK HEDEFLER |



| | |
|-------------------------|-------------|
| PERFORMANS GÖSTERGELERİ | STRATEJİLER |
| NİHAYİ STRATEJİK PLAN | |



| |
|--|
| PERFORMANS PROGRAMI PERFORMANS PLANLARI |
|--|



| |
|--------------------------------------|
| İzleme Değerlendirme faaliyet raporu |
|--------------------------------------|

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yarat bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1996 yılında Anadolu Vakfı tarafından 16 derslikli ortaokul olarak yaptırılmış ve "Efes Pilsen Ortaokulu" olarak hizmete başlamıştır. 1997 yılında 8 yıllık zorunlu eğitime geçiş nedeniyle Okulumuzun adı "Efes Pilsen İlköğretim Okulu" olarak değişmiş ve 1-8. Sınıflarla hizmet vermeye devam etmiştir. 2011 tarihinde Okulumuzun adı "Anadolu Efes İlköğretim Okulu" olarak yeniden değişmiştir. 2012 tarihinde 4+4+4 şeklinde 12 yıllık zorunlu eğitime geçilmesiyle Okulumuz ilkokula dönüştürülmüş ve adı "Anadolu Efes İlkokulu" olarak değişmiştir. 2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren 2 anasınıfı dersliğinde 4 anasınıfı şubesi ve 21 ilkokul dersliğinde normal eğitim yapan 21 şube ile hizmet vermektedir. Okulumuz İlköğretim Okulu olarak hizmet verdiği dönemde başarılarıyla Adana ilinde ismini duyurmuş, her yıl ortalama 2 öğrenciyi Fen liselerine yerleştirmeyi başarmış, iyi Anadolu liselerine onlarca öğrenci göndermiştir. 2011 yılından itibaren Okulumuzda geniş kapsamlı tadilat çalışması, iç cephe ve dış cephe boyası, çok amaçlı salon gibi birçok iş yapılmış ve yapılmaya devam etmektedir. İlkokul olarak hizmet vermeye devam ettiğimiz bu yıllarda sosyal etkinliklerle, çocuk oyunları ve yarışmalarla adımızı tüm ülkemizde duyurmayı hedefliyoruz.

2.2 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan ve taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. Müdürlüğümüz İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Makamına karşı birinci dereceden sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları kanun ve Yönetmeliklerde açıkça tanımlanmıştır.

Anadolu Efes İlkokulu Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

Öncelikle inceleme ve analizi yapılan yasa, kanun, Kanun hükmünde kararname, mevzuat, yönetmelik, genelge ve yönergeler;

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 777 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705
- Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296)
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu

2.3 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler (Durum Analizi)

-ÇALIŞANLARIMIZ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

| Çalışan Bilgileri Tablosu | | | |
|---------------------------------|-------|-------|--------|
| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 1 | 3 |
| Sınıf Öğretmeni | 9 | 12 | 21 |
| Branş Öğretmeni | 0 | 1 | 1 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 4 | 4 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 4 | 5 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 12 | 22 | 36 |

-OKUL BİNAMIZ VE BAHÇESİ

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri * | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-------------------------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3+Z | Çok Amaçlı Salon | X | |
| Derslik Sayısı | 24 | Çok Amaçlı Saha | X | |
| Derslik Alanları (m ²) | 48 m ² | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 24 | Fen Laboratuvarı | -- | X |
| Şube Sayısı | 24 | Bilgisayar Laboratuvarı | -- | X |
| İdari Odaların Alanı (m ²) | 72 ² (3 İDARI ODA) | İş Atölyesi | -- | X |
| Öğretmenler Odası (m ²) | 48 m ² | Beceri Atölyesi | -- | X |
| Okul Oturma Alanı (m ²) | 1018 m ² | Pansiyon | -- | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²) | 8482 m ² | | | |
| Okul Kapalı Alan (m ²) | 4072 m ² | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 8482 m ² | | | |
| Kantin (m ²) | 50 m ² | | | |
| Tuvalet Sayısı | 28 | | | |

-SINIFLARIMIZ VE ÖĞRENCİLERİMİZ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|-----------|-----|-------|--------|
| ANASINIFI | 41 | 53 | 94 |
| 1.SINIF | 68 | 71 | 139 |
| 2.SINIF | 63 | 95 | 158 |
| 3.SINIF | 64 | 69 | 133 |
| 4.SINIF | 59 | 72 | 131 |
| ÖZEL EĞT. | -- | -- | -- |
| TOPLAM | 295 | 360 | 655 |

-DONANIM VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım matzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 21 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 5 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | FİBER |

-GELİR VE GİDER DURUMU

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2023 | ₺26.072,00 | ₺11.945,00 |
| 2022 | ₺34.225,00 | ₺25.950,00 |
| 2021 | ₺8.303,00 | ₺12.712,00 |

2.4 Paydaş Analizleri

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda öğrenciler kendini güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerimizle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunları oynamaktadırlar. Okulumuzun fiziki şartları yeterlidir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası iş birliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular öğretmenlerimize zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem faaliyetleri yeteri kadar yapılamamaktadır. Araç gereçler yetersiz olup temin etmekte güçlük yaşanmaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkânı vardır. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik alınmaktadır. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e- okuldan gerekli bilgilere ulaşılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Teknolojik alt yapının çağa uyum sağlamaması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/ müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

| GÜÇLÜ YÖNLER | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Öğrencilerin düzenli ve okula ilgili olmaları Öğrenci mevcudu sınıf ortalaması 25'tir |
| Çalışanlar | Çalışanlar kendi aralarında güçlü iletişim kurabilmeleri ve görev anlayışları |
| Veliler | Velilerin okula ve eğitime önem vermeleri, İlgili velilerin çoğunlukta olmaları |
| Bina ve Yerleşke | Binamızın eksisinin olmaması, geniş ve kullanılabilir bir alanda bulunması |
| Donanım | Eğitim ve öğretim için eksiksiz donanıma sahip olması |
| Bütçe | Bütçenin acil ihtiyaçlar için kullanılması, |
| Yönetim Süreçleri | Okul yönetimi olarak görev anlayışının üst düzeyde olması |
| İletişim Süreçleri | Kolayca iletişim kurulabilmesi |

| ZAYIF YÖNLER | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | |
| Çalışanlar | Kadrolu hizmetli sayısı yetersizdir. |
| Veliler | Velilerimizin okulumuza yeterli katkıyı sağlamaması |
| Bina ve Yerleşke | Binanın E-5 karayolu üzerinde bulunması |
| Donanım | Ders araç gereçlerinden teknolojik araçların yetersiz olması |
| Bütçe | Sosyal Kültürel faaliyetler için bütçe oluşturulamamam |
| Yönetim Süreçleri | Velilerimizin olur olmaz talep ve ısrarları. |
| İletişim Süreçleri | |

DIŐSAL FAKTÖRLER

| FIRSATLAR | |
|---------------|---|
| Politik | Milli Eğitim Bakanlığı mevzuatı uygulanır |
| Ekonomik | Gelirler: Kantin kira geliri ve veli bağışlarından ibarettir. Giderler: Temizlik hizmet alımı ve temizlik malzemeleri, bakım, onarım, tamir, boya, malzeme alımı ve cari hizmet giderleri |
| Sosyolojik | Sosyal ve Kültürel etkinliklere imkanlar ölçüsünde azami ölçüde yer verilir. |
| Teknolojik | Akıllı Tahtalarımız kullanılmaktadır. Sınıflarda kablosuz internet kullanılmaktadır. |
| Mevzuat-Yasal | 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 222 Sayılı İlköğretim Kanunu, 26/07/2014 tarih ve 29072 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan İlköğretim Kurumları Yönetmeliği,657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu başta olmak üzere ilgili tüm kanun, yönetmelik, yönergeler, genelgeler Milli Eğitim Bakanlığı internet sitesinden güncel olarak takip edilmekte ve uygulanmaktadır. |
| Ekolojik | Ulaşımın kolay sağlanabilmesi, |

| TEHDİTLER | |
|---------------|---|
| Politik | Okulda güvenlik görevlisinin bulunmaması. İncirlik havaalanına yakınlık ve uçak gürültüsü |
| Ekonomik | Elde edilen gelir yetersizliđi. |
| Sosyolojik | Velilerin şikâyet hatlarını gereksiz kullanması |
| Teknolojik | Güvenli internet kullanımı ve bilgiye teknolojik olarak ulaşmada velilerimizin yetersizliği |
| Mevzuat-Yasal | |
| Ekolojik | Okulun geniş bir alanda kurulu olması E-5 Karayolu üzerinde bulunması |

2.5 Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz.

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|--|---|---|
| Kayıt sınırlarımız içerisinde kayıtsız öğrenci kalmaması | Akademik başarıyı arttırmak için çeşitli çalışmaların yapılması | İdare, Öğretmen, Veli ve öğrencilerle iletişim kanallarının açık olması |
| Okula sürekli devamsız öğrenci olmaması | Okulda sosyal, kültürel sportif faaliyetlerle akademik başarıya destek olunması | Okul yönetimine öğretmenlerinde dahil edilmesi |
| Okulumuzda Halk Eğitim Merkezlerine bağlı öğrenci ve velilere yönelik kursların açılması | Sınıf tekrarı yapacak öğrencilerle iletişimin güçlendirilmesi | Okul binasının bakımlarının yapılması, eksiklerin giderilmesi |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İlkokulu bitiren öğrencilere ortaokul için rehberlik etme | Donanım ihtiyaçlarının giderilmesi |
| Yabancı öğrencileri(Suriye, Irak v.b)toplumumuza entegre etme çalışmaları yapılması | Derslerde, yaparak-yaşayarak, deneme yanılma v.b yöntemlerden faydalanılması | Temizlik ve Hijyene azami derecede hassasiyet gösterilmesi |
| | Akademik başarı için ders araç gereçlerinin tamamlanması | İş Güvenliğine bağlı kazaları önlemek için tedbirler alınması, Okul Güvenliği için gerekli tedbirlerin alınması |

| İTEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|---|--|
| 1 | Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak |
| 2 | Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılablarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, |
| 3 | Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak, |
| 4 | Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek, |
| 5 | Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak, |
| 6 | Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama |
| 7 | Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak, |
| 8 | Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak, |
| 9 | Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duygulan ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek, |
| 10 | Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kuramlara yöneltmek, |
| 12 | Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak, |
| 13 | Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek, |
| 14 | Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak, |
| 15 | Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek, |
| 16 | Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek, |
| 17 | Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak, |
| 18 | Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Bireysel ve Grupla Psikolojik Danışma Teknikleri Semineri-Öğretmen |
| 2 | Çalışan Çocuk ve Çocuk İşçiliği Semineri-Öğretmen |
| 3 | Çevre Bilinci ve Çevreye Uyum Semineri-Öğrenci |
| 4 | Çocuğun Sosyal Gelişimini Destekleme Semineri -Öğretmen |
| 5 | Çocuk Hakları Semineri-Öğrenci |
| 6 | Çocuk ve Ergenlerde Madde Bağımlılığı-Öğrenci |
| 7 | Davranış Bozukluklarını Tanıma ve Önleme-Öğretmen |
| 8 | Davranış ve Uyum Problemlerini Tanıma-Öğretmen |
| 9 | Drama Yoluyla Mesleki Rehberlik Semineri-Öğrenci |
| 10 | Ergen Sağlığı ve Üreme Sağlığı-Öğrenci |
| 11 | Etkili İletişim-Öğrenci |
| 12 | Halkla İlişkiler-Öğretmen |
| 13 | Hızlı Okuma Teknikleri Semineri-Öğrenci |
| 14 | İletişim Teknikleri ve İletişim Becerileri-Öğrenci |
| 15 | İletişim Yönetimi Semineri-Öğrenci |
| 16 | Sosyal Duygusal Eğitim-Öğretmen |
| 17 | Karar Verme ve Problem Çözme Teknikleri Semineri-Öğrenci |
| 18 | Kaynaştırma ve BEP Eğitimi-Öğretmen |
| 19 | Kişiler Arası İletişimde Sosyal ve Duygusal Beceriler |
| 20 | Kurumsal Kültür ve Takım Olma-Öğretmen |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|------------------------------|
| 1 | Kurumsal iletişim |
| 2 | Kurumsal Yönetim |
| 3 | Bina ve Yerleşke |
| 4 | Donanım |
| 5 | Temizlik, Hijyen |
| 6 | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| 7 | Taşıma ve servis |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Okul sınırlarımızda bulunan zorunlu ilkokul çağındaki kız ve erkek tüm çocuklarımızın kaliteli eğitime erişimlerini ve devamlarını sağlayıp eğitim haklarını tüm boyutları ile kullanmalarını temin etmek, onların iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi ve becerileri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak ve onların ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirmek hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Okul sınırlarımızda bulunan zorunlu ilkokul çağındaki kız ve erkek tüm çocuklarımızın kaliteli eğitime erişimlerini ve devamlarını sağlayıp eğitim haklarını tüm boyutları ile kullanmalarını temin etmek, onların iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi ve becerileri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak ve onların ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirmek hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır.

| TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ | |
|----------------------------|--|
| | Öğrenci ve veli odaklı eğitim. |
| | Öğrenci, veli ve personel memnuniyeti. |
| | Beklenti ve ihtiyaçların zamanında karşılanması. |
| | Sorun çözücülük. |
| | Sevgi, saygı, hoşgörü. |
| | Etik değerlerin uygulanması. |
| 1 | Adalet |
| 2 | Eşitlik |
| 3 | Dürüstlük ve doğruluk |
| 4 | Tarafsızlık |
| 5 | Sorumluluk |
| 6 | İnsan haklarına saygı |
| 7 | Hümanizm / İnsanları sevmek |
| 8 | Vatana ve millete bağlılık |
| 9 | Hukukun/Yasaların üstünlüğü |
| 10 | Sevgi |
| 11 | Hoşgörü |
| 12 | Laiklik |
| 13 | Saygı |
| 14 | Tutumluluk |
| 15 | Demokrasi |
| 16 | Olumlu insan ilişkileri kurma |
| 17 | Açıklık |
| 18 | Hak ve özgürlüklere saygı |
| 19 | Emeğin hakkını verme |
| 20 | Yasa dışı iş yapmama |

BÖLÜM IV: AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Hedef 1.1: %100 sınıfa kayıt, Sürekli devamsızlığın sifıra çekilmesi, Anasınıfına kayıt %96, Sınırlarımız

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı | 50 | 60 | 75 | 80 | 90 | 100 |
| PG.1.1.c | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.d | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 6 | 1,5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.e | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 3 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.f | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.g | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.h | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitimi) | 20 | 50 | 75 | 75 | 80 | 100 |

içinde Okula kayıtsız öğrenci bulunmaması hedef ve oranlarının tutturulması

Faaliyet 1.1.1: Okulumuz sınırlarında okula kayıt olmayan çocuk bırakılmaması, Özel Eğitime ihtiyacı olan çocuklar dahil %100 okullaşma oranının sağlanması.

Faaliyet 1.1.2: %100 Anasınıfı kayıt oranına ulaşılması.

Faaliyet 1.1.3: Sürekli devamsız öğrenci bırakılmaması. Yönetmelik çerçevesinde devamsızlık takibinin sistemli bir şekilde yapılması. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.2: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

EYLEMLER

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---------------------------|---|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Her yılın mayıs ayında ihtiyaç durumu tespiti yapılacaktır. |

| TEMA 1 | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|------------------------|-----|-----------------------------------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Aile İçi İletişim | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Aile İçi Suç ve Şiddeti Önleme | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Anasınıfı Seminerleri | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Çocuk Gelişimi ve Yaş Özelliklerinin Bilinmesi | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | TBM Veli Eğitimi | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Stratejik Hedef 1.3: Velilere yönelik eğitim seminerleri verilmesi.

Faaliyet 1.1.1: Ailelere yönelik Rehber Öğretmen tarafından eğitim seminerleri verilmesi.

| TEMA 1 | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|------------------------|-----|--|-------------------------|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| PH | 3 | Çevre Bilinci ve Çevreye Uyum Semineri-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 4 | Çocuğun Sosyal Gelişimini Destekleme Semineri -Öğretmen | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 5 | Çocuk Hakları Semineri-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 6 | Çocuk ve Ergenlerde bağımlılık-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 8 | Davranış ve Uyum Problemlerini Tanıma-Öğretmen | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 11 | Etkili İletişim-Öğrenci | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 14 | İletişim Teknikleri ve İletişim Becerileri-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 16 | Sosyal Duygusal Eğitim-Öğretmen | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 17 | Karar Verme ve Problem Çözme Teknikleri Semineri-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 18 | Kaynaştırma ve BEP Eğitimi-Öğretmen | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 19 | Kişiler Arası İletişimde Sosyal ve Duygusal Beceriler | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |

Stratejik Hedef 1.4: Öğretmenlere yönelik eğitim seminerleri verilmesi.

Faaliyet 1.1.1: Okulumuz öğretmenlerine yönelik Bilgisayar Kursları açılması veya İl bazında açılan kurslara öğretmenlerimizin katılımının sağlanması.

| TEMA I | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
|------------------------|-----|-----------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM | PH | 1 | Akıllı Tahta Kullanımı | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Bilgisayar Destekli Eğitim | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | İntel Öğretmen Programı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Sunu Hazırlama Kursu | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | Aktif Öğrenme ve öğretme | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 6 | Değişen Ders Programlarının Tanıtımı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 7 | Duyusal ve Çoklu Zeka Kuramı Semineri | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 8 | Eğitimde Yeni Yöntem ve Teknikler Semineri | 0 | 1 | | 1 | | 1 | 1 |

BÖLÜM IV: AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Hedef 1.1: %100 sınıfa kayıt, Sürekli devamsızlığın sifıra çekilmesi, Anasınıfına kayıt %96, Sınırlarımız

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG.LLa | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.l.l.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı | 50 | 60 | 75 | 80 | 90 | 100 |
| PG.1.1.C. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.l.l.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 6 | 1,5 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| PG.l.l.e. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 3 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| PG.LL.f. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.l.l.g. | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.LL.h. | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitimi) | 20 | 50 | 75 | 75 | 80 | 100 |

İçinde Okula kayıtsız öğrenci bulunmaması hedef ve oranlarının tutturulması

Faaliyet 1.1.1: Okulumuz sınırlarında okula kayıt olmayan çocuk bırakılmaması, Özel Eğitime ihtiyacı olan çocuklar dahil %100 okullaşma oranının sağlanması.

Faaliyet 1.1.2: %100 Anasınıfı kayıt oranına ulaşılması.

Faaliyet 1.1.3: Sürekli devamsız öğrenci bırakılmaması. Yönetmelik çerçevesinde devamsızlık takibinin sistemli bir şekilde yapılması. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.2: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artıracak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

EYLEMLER

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---------------------------|---|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Her yılın mayıs ayında ihtiyaç durumu tespiti yapılacaktır. |

| TEMAİ | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|------------------------|-----|-----------------------------------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Aile İçi İletişim | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Aile İçi Suç ve Şiddeti Önleme | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Anasınıfı Seminerleri | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Çocuk Gelişimi ve Yaş Özelliklerinin Bilinmesi | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | TBM Veli Eğitimi | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Stratejik Hedef 1.3: Velilere yönelik eğitim seminerleri verilmesi.

Faaliyet 1.1.1: Ailelere yönelik Rehber Öğretmen tarafından eğitim seminerleri verilmesi.

| TEMAİ | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|------------------------|-----|---|-------------------------|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| PH | 3 | Çevre Bilinci ve Çevreye Uyum Semineri-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 4 | Çocuğun Sosyal Gelişimini Destekleme Semineri -Öğretmen | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 5 | Çocuk Hakları Semineri-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 6 | Çocuk ve Ergenlerde bağımlılık-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 8 | Davranış ve Uyum Problemlerini Tanıma-Öğretmen | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 11 | Etkili İletişim-Öğrenci | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 14 | İletişim Teknikleri ve İletişim Becerileri-Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 16 | Sosyal Duygusal Eğitim-Öğretmen | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 17 | Karar Verme ve Problem Çözme Teknikleri Semineri- Öğrenci | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 18 | Kaynaştırma ve BEP Eğitimi-Öğretmen | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 19 | Kişiler Arası İletişimde Sosyal ve Duygusal Beceriler | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |

Stratejik Hedef 1.4: Öğretmenlere yönelik eğitim seminerleri verilmesi.

Faaliyet 1.1.1: Okulumuz öğretmenlerine yönelik Bilgisayar Kursları açılması veya İİ bazında açılan kurslara öğretmenlerimizin katılımının sağlanması.

| TEMA I | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
|------------------------|-----|-----------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM | PH | 1 | Akıllı Tahta Kullanımı | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Bilgisayar Destekli Eğitim | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Intel Öğretmen Programı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Sunu Hazırlama Kursu | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | Aktif Öğrenme ve Öğretme | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 6 | Değişen Ders Programlarının Tanıtımı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 7 | Duygusal ve Çoklu Zeka Kuramı Semineri | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 8 | Eğitimde Yeni Yöntem ve Teknikler Semineri | 0 | 1 | | 1 | | 1 | 1 |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Sosyal ve kültürel gelişim kapsamında kurs, gezi, konser, tiyatro, sinema, tanıtım, imza günleri, şenlikler, yarışmalar, turnuvalar yapılması, Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması, öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacak, öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacak, eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecek, temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Okulumuzda öğrencilerin, velilerin ve öğretmenlerin sosyal ve kültürel yönden ihtiyaçlarını karşılamak ve gelişimlerini sağlamak.

Faaliyet 2.2.1: Sosyal ve kültürel gelişim kapsamında kurs, gezi, konser, tiyatro, sinema, tanıtım, imza günleri, şenlikler, yarışmalar, turnuvalar, piknik ve kermes yapılması.

Faaliyet 2.2.2: Sosyal ve Kültürel Gelişim ile ilgili açılan kurs ve seminerlere öğretmenlerin katılımının sağlanması.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Coğrafi Yerlerin Tanıtımı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Müze Tanıtımı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Sosyal ve Kültürel Amaçlı Tanıtım Tiyatro, Sinema vb.) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Tarihi Değeri Olan Yerlerin Tanıtımı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | Drama Kursu | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 6 | Kişisel Gelişim ve Kariyer Hedeflerine Ulaşma Becerileri Semineri | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 7 | Takım Çalışması ve Problem Çözme Teknikleri Semineri | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 8 | Halk Oyunları Kursu | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Faaliyet 2.2.3: Öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik sağlık ve hijyen eğitimi ile ilgili seminerler verilmesi veya bu konudaki seminerlere katılımın sağlanması

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|----------------------------|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Ağız ve Diş Sağlığı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Anne ve Çocuk Sağlığı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Ev Kazalarını Önleme | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | İlk Yardım ve İlk Müdahale | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | Okul Sağlığı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 6 | Sivil Savunma | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Faaliyet 2.2.4: Çocuk Oyunları ve Sportif Kurslar Verilmesi.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Atletizm Kursu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Badminton Kursu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Basketbol Kursu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Beden Eğitimi Gelişim Kursu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | Dart Kursu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 6 | Futbol Kursu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 7 | Masa Tenisi Kursu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 8 | Satranç Kursu | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 9 | Voleybol Kursu | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| PH | 10 | Mendil Kapmaca Kursu | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |

Faaliyet 2.2.5: Toplam Kalite Yönetimi kapsamında öğretmenlerin ve idarecilerin seminerlere katılımının sağlanması.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|---|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi | |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama | |
| | PH | 1 | Bireysel Kurumsal Performans Değerlendirme | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Değişim ve Çatışma Yönetimi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Kişisel Liderlik Tarzları ve Yönetim Alanları | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Kurum Kültürü, Etik Değerler ve İnkeleri | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 5 | Planlı Okul Gelişimi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |

Faaliyet 2.2.6: Hayat Boyu Öğrenme kapsamında velilere yönelik eğitimler düzenlenmesi veya Halk Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen eğitimlere velilerin katılımının sağlanması.

| TEMA I | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|-------------------------|---|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024 2028 | | | 2023- 2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| | PH | 3 | | Velilere yönelik açılan diğer kurs/seminer sayısı | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | |

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|-------------------------|--|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|----------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi | |
| | SH | 2024 2028 | | | 2023- 2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | | Aile Eğitimi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | | Çocuk İstismarı ve İhmalini Önleme | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | | Ev Kazalarına karşı Alınacak Önlemler | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | | Güvenli İnternet Kullanımına Yönelik Veli Bilinci Oluşturma. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | | Sağlıklı Beslenme ve Obezite ile Mücadele | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 6 | | Sosyal Uyum Sorunları | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 7 | | Şiddet ve Vandalizm ile Mücadele | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 8 | | Tüketici Hakları | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 9 | | Uyuşturucu Bağımlılığından Korunma | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 10 | | Çevre Eğitimi (Atık Piller, Atık Yağlar vb.) | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 11 | | Görgü Kuralları | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |

Faaliyet 2.2.7: Toplam Kalite Yönetimi kapsamında öğretmenlerin ve idarecilerin seminerlere katılımının sağlanması.

| TEMA n | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Velilere yönelik açılan diğer kurs/seminer sayısı | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 |
| | PH | 2 | Bireysel Kurumsal Performans Değerlendirme | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Değişim ve Çatışma Yönetimi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Kişisel Liderlik Tarzları ve Yönetim Alanları | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | Kurum Kültürü, Etik Değerler ve İlkeleri | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 6 | Planlı Okul Gelişimi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Stratejik Hedef 3.1: Sportif, sosyal ve kültürel etkinlikler ve yarışmalarda İlçe, İl ve Ülke düzeyinde en yüksek katılımı sağlamak ve yarışmalarda dereceler elde etmek.

Faaliyet 2.3.1: Sportif, sosyal ve kültürel etkinliklere ve yarışmalara en üs seviyede katılmak.

| TEMA H | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | İl İçinde Yapılan Gezi Sayısı (Sınıf Düzeyi) | 4 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| | PH | 3 | Okulda Sergilenen Tiyatro Oyunu Sayısı | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | PH | 4 | İlçe Ve İl İçinde Gidilen Tiyatro Oyunu Sayısı | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | PH | 5 | Okulda Açılan Sergi Sayısı (Sınıf Düzeyi) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | PH | 6 | İlçe ve İlde Gezilen Sergi /Fuar Sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | PH | 7 | Okulda Yapılan Kermes Etkinliği Sayısı | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 3 |
| | PH | 8 | Yayımlanan Dergi/Gazete Sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 10 | Resim Yarışmalarına Katılan Öğrenci Sayısı | 5 | 5 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| | PH | 11 | Satranç Turnuvalarına Katılan Öğrenci Sayısı | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

Stratejik Hedef 4.1: Sportif, Sosyal ve Kültürel alanda kalitenin sağlanması.

Faaliyet 2.4.1: Okul bazında öğrencilere yönelik ödüllü yarışmalar düzenlemek.

| TEMA II PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----------|------------------------------------|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | | 2024-2028 | | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| | PH | 1 | Satranç Turnuvası Sayısı | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | PH | 2 | Çocuk Oyunları Yarışmaları Sayısı | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| | PH | 3 | Bilgi ve Kültür Yarışmaları Sayısı | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | PH | 4 | Müzik Yarışmaları Sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | Resim Yarışmaları Sayısı | 2 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | PH | 6 | Şiir Yarışmaları Sayısı | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Stratejik Hedef 5.1: Web Sitesi, Teknoloji ve Medya alanında kalitenin sağlanması.

Faaliyet 2.5.1: Web sitesi, teknoloji ve medya alanında çalışmalarını yürütmek.

| TEMA H PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----------|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | | 2024-2028 | | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| | PH | 1 | Web sitesine eklenen haber ve duyuru sayısı | 36 | 40 | 50 | 60 | 65 | 70 | 53 |
| | PH | 2 | Okul Dergisi /Gazetesi Sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |

Stratejik Hedef 6.1: Eğitim-Öğretim ve Projeler Ekibi oluşturulması ve Okulumuzdaki eğitim-öğretim ve proje faaliyetlerinin bu ekip tarafından koordine edilmesi.

Faaliyet.2.6.1: Eğitim ve öğretim ile ilgili projeler üretmek ve uygulamak.

| TEMA II PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----------|--------------------------------|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | | 2024-2028 | | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| | PH | 1 | Okul Düzeyinde Proje Sayısı | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 6 | 2 |
| | PH | 2 | İl/İlçe Düzeyinde Proje Sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |
| | PH | 3 | Ulusal Düzeyde Proje Sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |

Stratejik Hedef 7.1: Okulumuzda Temizlik, Hijyen, Beslenme, Oyun ve Fiziksel Etkinlikler kaliteyi sağlamak.
Faaliyet 2.7.1: Temizlik, hijyen, beslenme, oyun ve fiziksel etkinlikler ile ilgili faaliyetler yapmak.

| TEMA H | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|--|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | | SH | | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| | PH | 1 | Temizlik ve Hijyen Konusunda uygulanan Proje Sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 2 | Beslenme Konusunda uygulanan Proje Sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 3 | Oyun ve Fiziksel Etkinlikler ile İlgili Uygulanan Proje Sayısı | 2 | 2 | 5 | 7 | 7 | 7 | 6 | |

Stratejik Hedef 8.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 8.2 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Faaliyet 8.1.1 Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

Faaliyet 8.1.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

Faaliyet 8.1.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.

Faaliyet 8.1.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.

Faaliyet 8.1.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.

Faaliyet 8.1.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

| TEMA H | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|---|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | | SH | | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| | PH | 1 | İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) | 80 | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | PH | 2 | İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) | 65 | 65 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | 3 | 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| PH | 3 | 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 7 | 9 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |

Stratejik Hedef 9.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır

Faaliyet 9.1.1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.

Faaliyet 9.1.2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.

Faaliyet 9.1.3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.

Faaliyet 9.1.4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.

Faaliyet 9.1.5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.

Faaliyet 9.1.6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir

| TEMA H | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024 2028 | | 2023- 2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 17 |
| | PH | 2 | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | PH | 3 | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |
| | PH | 4 | Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | PH | 5 | Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |
| | PH | 6 | Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | PH | 7 | Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |

Stratejik Hedef 10.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır

Faaliyet 10.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.

Faaliyet 10.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.

Faaliyet 10.1.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

Faaliyet 10.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.

Faaliyet 10.1.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.

Faaliyet 10.1.6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

Faaliyet 10.1.7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

Faaliyet 10.1.8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.

Faaliyet 10.1.9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.

Faaliyet 10.1.10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

Faaliyet 10.1.11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

| TEMA | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | |
|---|------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | PH 1 | Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 75 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 87 |
| | PH 2 | Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) | 75 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 87 |
| | PH 3 | Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| | PH 4 | Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 75 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 87 |
| | PH 5 | Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı. | 40 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | 60 |
| | | | | | | | | | |

Stratejik Hedef 11.1 Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.

Faaliyet 11.1.1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.

Faaliyet 11.1.2 Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|---|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı | 0,25 | 0,25 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 |
| | PH | 2 | Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci | 0,25 | 0,25 | 3 | 5 | 5 | 5 | 4 |
| PH | 3 | Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı | 0,25 | 0,25 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |

Stratejik Hedef 12.1 Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

Faaliyet 12.1.1 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir.

Faaliyet 12.1.2 Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|-----------------------------------|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı | 9 | 9 | 15 | 20 | 25 | 30 | 25 |
| | PH | 2 | Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı | 3 | 3 | 5 | 8 | 11 | 14 | 9,5 |

Stratejik Hedef 13.1 Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

Faaliyet 13.1.1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.

Faaliyet 13.1.2 Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|---|-----|--|---|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024-2028 | | 2023-2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı | 16 | 16 | 25 | 25 | 30 | 35 | 27 |
| | PH | 2 | Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı | 11 | 11 | 15 | 20 | 25 | 30 | 22,5 |
| PH | 3 | Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 3,5 | |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Okulumuzda çağdaş bir eğitim ortamı yaratmak, fiziki yapıdaki tüm eksikleri gidermek, sınıflarda en modern sıra, masa ve dolapları kullanmak, modern resim dersliği, İngilizce dersliği gibi ihtiyaca göre derslikler oluşturmak, Okul bahçesini spor, oyun ve eğlence alanı şeklinde düzenlemek için kısa ve uzun vadeli planlamalar yaparak eğitim-öğretimin niceliğini ve niteliğini artırmak.

Stratejik Hedef 3.1 Okulöncesi eğitimde %100 hedefine ulaşmak için 2 derslikte, 4 öğretmenle eğitim vermek.

Faaliyet 3.1.1 Anasınıfı dersliklerinin ihtiyaçlarının her eğitim öğretim yılı başında belirlemek ve tamamlamak.

Faaliyet 3.1.2 Ev ziyaretleri ile Anasınıfına kayıt olmamış çocukları kayıt yapmak ve eğitime kazandırmak.

Faaliyet 3.1.3 Anasınıfı oyun bahçesi yapmak.

Faaliyet 3.1.4 Eğitime %100 katkı projesi ve hayırsever desteği çalışmaları yapmak.

Faaliyet 3.1.5 Kamu ve özel şirketlerle iş birliği ve protokollerle okulun fiziki donanımını iyileştirmek ve bahçe düzenlemelerini yapmak.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|-------------------|-----|-----------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| KURUMSAL KAPASİTE | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | | 2024 2028 | | 2023- 2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | 1 | Anasınıfı Derslik Sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PH | 2 | 2 | Anasınıfı Öğrenci sayısı | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 99 |
| PH | 3 | 3 | Anasınıfı Öğretmen Sayısı | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

Stratejik Hedef 3.2: Okul bahçesinin düzenlenmesi, oyun yer ve araçlarının geliştirilmesi.

Faaliyet 3.2.1: Okul bahçesinde bir önceki stratejik plan döneminde yapılan mini basketbol, voleybol, futbol, badminton sahalarının geliştirilmesi.

Faaliyet 3.2.2 : Okul bahçesine geleneksel oyun çizgileri yapılması.

Faaliyet 3.2.3 : Okul bahçesinde bir önceki stratejik plan döneminde yapılan barfiks, denge tahtası, kum havuzu gibi spor ve jimnastik yerlerinin geliştirilmesi.

Faaliyet 3.2.4 : Okul bahçesinde peyzaj düzenlemesi yapılması.

| TEMA III | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|-------------------|-----|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| KURUMSAL KAPASİTE | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | | 2024 2028 | | 2023- 2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | 1 | Mini Basketbol Sahası | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 2 | 2 | Mini Voleybol Sahası | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 3 | 3 | Mini Hentbol Sahası | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 4 | 4 | Mini Futbol Sahası | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 5 | 5 | Badminton Sahası | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 6 | 6 | Kum Havuzu | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PH | 7 | 7 | Barfiks | 1 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| PH | 8 | 8 | Denge Kalası | 1 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| PH | 9 | 9 | Geleneksel Oyun Çizgileri | 3 | 7 | 9 | 10 | 10 | 10 | 9 |

Stratejik Hedef 3.1: Binaın iç ve dış cephesinin boyanması, genel bakım ve onaranların yapılması.

Faaliyet 3.3.1: Okul binasının iç ve dış cephesinin boyanması, çatmın onarılması, tüm tuvaletlerin lavaboların, kapı ve pencerelerin bakımı ve onarılması.

Faaliyet 3.3.2: Su tesisatının ve su deposunun bakım ve onaranlarının yapılması.

Faaliyet 3.3.3: Elektrik tesisatının ve trafoının bakımı ve kontrolü, kompanzasyon sisteminin rutin bakımı ve kontrolünün yapılması.

Faaliyet 3.3.4: Klimaların bakım, onaran ve temizliğinin yapılması.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|-------------------|-----|-----------------------------------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| KURUMSAL KAPASİTE | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024 2028 | | 2023- 2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Okulun İç Cephesinin Tadilatı ve Boyanması | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Okul Bahçesindeki Ağaç Sayısı | 150 | 160 | 170 | 180 | 190 | | 175 |
| | PH | 8 | Kapı ve Pencerelerin Onarımı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | PH | 9 | Giriş Kapılarının Yenilenmesi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | PH | 11 | Elektrik Bakım ve Onarımı, Kompanzasyon Sistemi, Topraklama kontrolü | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | PH | 13 | Su Deposunun Temizliği, Bakımı | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | PH | 16 | Klimaların Bakım, Onarım ve Temizliği | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Stratejik Hedef 4.1: Tüm sınıflarımızda öğrenci sıralarının, smif dolaplarının, öğretmen masa ve sandalyelerinin yenilenmesi / bakım onanlarının yapılması.

Faaliyet 3.4.1: 300 adet sıranın bakım ve onaranlarının yapılması.

Faaliyet 3.4.2: 20 Adet Öğretmen masası ve sandalyesi alınması.

Faaliyet 3.4.3: İhtiyacı olan sınıflara smif dolabı alınması.

| TEMA II | | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | |
|-------------------|-----|-----------------------------------|--|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| KURUMSAL KAPASİTE | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| | SH | 2024 2028 | | 2023- 2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Sıraların zımparalanması ve verniklenmesi | 150 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| | PH | 2 | Öğretmen Masa ve Sandalyelerinin yenilenmesi | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 20 | 20 |
| | PH | 3 | Smif dolapları alınması | 2 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | PH | 4 | Smif, Öğretmenler Odası ve Koridorlara Panolar Yapıtılması | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Stratejik Hedef 3.5: Kütüphane, İngilizce dersliği, Müzik dersliği, Görsel Sanatlar Dersliği, Etkinlik odası, Özel eğitim sınıfı açılması ve geliştirilmesi.

Faaliyet 3.5.1: Kütüphanenin zenginleştirilmesi.

Faaliyet 3.5.2: Tam donanımlı Müzik ve folklor odası oluşturulması.

Faaliyet 3.5.3: Tam donanımlı etkinlik odası oluşturulması.

Faaliyet 3.5.4: Özel eğitim / destek odası açılması.

| TEMA m | PERFORMANS GÖSTERGE/HEDEF TABLOSU | | | | | | | | | |
|-------------------|-----------------------------------|--------------|------------------------------|---------------|-----------------------|------|------|------|------|---------------------|
| | SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Önceki Yıllar | Sonraki Yıl Hedefleri | | | | | SP Dönemi P. Hedefi |
| KURUMSAL KAPASİTE | SH | 2024 2028 | | 2023- 2024 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Ortalama |
| | PH | 1 | Kitap sayısı | 350 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| | PH | 2 | Müzik ve Folklor Dersliği | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | PH | 3 | Görsel Sanatlar Dersliği | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | PH | 4 | Çok Amaçlı Salon 120 Kişilik | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | PH | 5 | Okul Müzesi | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | PH | 6 | Destek Odası Sınıfı Açılması | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

| Kaynak Tablosu | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Toplam |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Genel Bütçe | ₺100.000,00 | ₺120.000,00 | ₺120.000,00 | ₺120.000,00 | ₺150.000,00 | ₺610.000,00 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 | ₺0,00 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | ₺30.000,00 | ₺50.000,00 | ₺50.000,00 | ₺60.000,00 | ₺60.000,00 | ₺250.000,00 |
| TOPLAM | ₺130.000,00 | ₺170.000,00 | ₺170.000,00 | ₺180.000,00 | ₺210.000,00 | ₺860.000,00 |

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024-2028 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Anadolu Efes İlkokulu Stratejik Planı 2024-2028 yıllarını kapsayacak şekilde yapılmıştır. Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde Anadolu Efes İlkokulu personelinin görev ve Okulumuzda benimsenmesi ile kumunsallığı ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır. Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. 2024-2028 SP döneminde Anadolu Efes İlkokulunda;

1. Okul öncesinde ve İlkokulda Okullaşma ve devamın arttığı,
2. Okulda açılan kurslar sayesinde hayat boyu öğrenmeye katılımın arttığı,
3. Fiziki, mali ve teknolojik altyapıda olağanüstü iyileşmeler olduğu görülmüştür.

Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir:

1. Okul öncesi eğitimde kayıtlar
2. Özel öğretim
3. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları
5. Sosyal, kültürel etkinlikler ve yarışmalar,

Bu başlıklarda gerekli iyileşmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizi sonuçlarından yola çıkılarak stratejiler geliştirilmiştir.

2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Anadolu Efes İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, Stratejik Plan uygulamasının izleme ve değerlendirilmesine başlanacaktır. İzleme, "Anadolu Efes İlkokulu Stratejik Planında" ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistemli olarak takip edilerek rapor haline getirilmesidir. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu

bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için Anadolu Efes İlkokulu Stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Ekibine" verilmiştir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır. Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

Ne yaptık?

Başardığımızı nasıl anlarız?

Uygulama ne kadar etkili oluyor?

Neler değiştirilmelidir?

Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularıyla değerlendirmiş ve 2024-2028 Stratejik Planın hazırlanma aşamasını nihayete erdirmiştir.

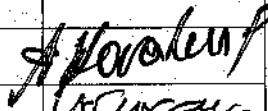
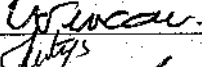

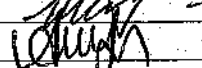
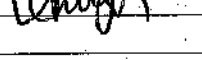
Anadolu Efes İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirilme durumlarının tespiti, SPE öğretmenlerimiz tarafından yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SP göstergeleri ile ilgili gerçekleştirilme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. Göstergelerin gerçekleştirilme durumları hakkında hazırlanan rapor, SPE Başkanı Tarafından Okul Müdürüne sunulur. Böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme kapsamında; SP göstergeleri ile ilgili yılsonu gerçekleştirilme durumlarına ait veriler toplanacaktır. Yılsonu gerçekleştirilme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri Okul Müdürü başkanlığında SPE toplanarak gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak web sitesinde paylaşılacaktır.

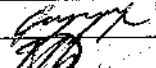
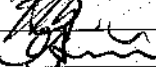
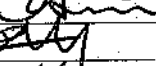
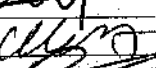
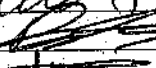
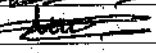

| İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ | GERÇEKLEŞTİRME ZAMANI | İZLEME DEĞERLENDİRME SÜREÇ RAPORLAMA | ZAMAN KAPASAMI |
|--|-------------------------------------|--|-----------------------|
| Birinci İzleme- Değerlendirme Dönemi | Her Yılın haziran ayı içerisinde | SPE Ekibi tarafından göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması. Hazırlanan raporun Okul Müdürüne sunulması. | Ocak-Temmuz Dönemi |
| İkinci İzleme- Değerlendirme Dönemi | Her yılın aralık ayı içerisinde | SPE Ekibi tarafından göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin yıl sonu verilerinin toplanması. Hazırlanan raporun Okul Müdürüne sunulması. | Temmuz- Aralık Dönemi |

ANADOLU EFES İLKOKULU STRATEJİK PLAN EKİPLERİ ve İMZALARI

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

| Adı Soyadı | Kurumdaki Görevi | Kuruldaki Görevi | İMZASI |
|------------------|---------------------------|------------------|---|
| Abdullah KARAKUŞ | Okul Müdürü | Başkan |  |
| Nurcan ELÇİ | Müdür Yardımcısı | Üye |  |
| Hülya ŞAH | Rehber Öğretmen | Üye |  |
| Vezir ÇELİK | Sınıf Öğretmeni | Üye |  |
| Aslı GÖNENEDEN | Anasınıfı Öğretmeni | Üye |  |
| Aslı ÜZÜM | Okul Aile Birliği Başkanı | Üye | |

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ:

| Adı Soyadı | Kurumdaki Görevi | Kuruldaki Görevi | İMZASI |
|-------------------|-----------------------|------------------|---|
| Tayyar KARAKUŞ | Okul Müdür yardımcısı | Başkan |  |
| Derya KARA | Öğretmen | Üye |  |
| İbrahim N.DEMİRCİ | Öğretmen | Üye |  |
| Kamil FAKILAR | Öğretmen | Üye |  |
| Meltem KARA | Öğretmen | Üye |  |
| Büşra GÖK | Rehber Öğretmen | Üye |  |
| Nezahat KARAKAYA | Veli | Üye |  |

